

**ДОГОВОР № 219**  
**о практической подготовке обучающихся**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мариупольский государственный университет имени А.И. Куинджи»**

г. Мариуполь

« 20 » \_\_\_\_\_ 08 \_\_\_\_\_ 20 24 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мариупольский государственный университет имени А.И. Куинджи», именуемый в дальнейшем «МГУ имени А.И. Куинджи», в лице и.о. ректора Сиволап Ларисы Анатольевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Приазовская школа Мангушского муниципального округа» Донецкой Народной Республики именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Червоной Татьяны Валентиновны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. МГУ имени А.И. Куинджи обязуется:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя (руководителей) по практической подготовке от МГУ имени А.И. Куинджи, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников МГУ имени А.И. Куинджи, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в течение трех рабочих дней сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком, для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

## **2.2. Профильная организация обязуется:**

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в течение трех рабочих дней сообщить об этом МГУ имени А.И. Куинджи;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю МГУ имени А.И. Куинджи об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от МГУ имени А.И. Куинджи возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от МГУ имени А.И. Куинджи;

2.2.10. после окончания практики предоставить характеристику на каждого студента, в которой отразить выполнения программы практики, качество подготовленного им отчета;

2.2.11. создать необходимые условия для прохождения практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

## **2.3. МГУ имени А.И. Куинджи имеет право:**

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует сроком на 1 год.

3.2. Дальнейшее действие данного Договора считается продленным (пролонгированным) на следующий (такой же самый) срок, если за 1 (один) месяц до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не уведомила в письменной форме о его прекращении. Количество пролонгаций не ограничено.

### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

**Профильная организация:**  
Государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Приазовская школа Мангушского  
муниципального округа»  
Донецкой Народной Республики  
287431, Российская Федерация,  
Донецкая Народная Республика,  
м.о. Мангушский, с. Приазовское,  
ул. Ленина, д. 33  
ОГРН 1229300113712  
ИНН 9305005218  
E-mail : priazov-sch202@mail.ru

**МГУ имени А.И. Куинджи:**  
Федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мариупольский государственный  
университет имени А.И. Куинджи»  
287537, Российская Федерация,  
Донецкая Народная Республика,  
м.о. Мариуполь, г. Мариуполь,  
пр-кт Строителей, д. 129а  
ОГРН 1229300139969  
ИНН 9310004516  
E-mail: registrat@mgumariupol.ru



Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы соответствует полному перечню арендуемых помещений согласно техническому(им) паспорту(ам) здания(й) Профильной организации.

№ п/п	Адрес местонахождения	Помещение профильной организации
1	м.о. Мангушский, с. Приазовское, ул. Ленина, д. 33	Кабинеты расположены в здании государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Приазовская школа Мангушского муниципального округа» Донецкой Народной Республики

**СОГЛАСОВАНО**

**Профильная организация:**  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Приазовская школа Мангушского муниципального округа» Донецкой Народной Республики  
287431, Российская Федерация, Донецкая Народная Республика, м.о. Мангушский, с. Приазовское, ул. Ленина, д. 33  
ОГРН 1229300113712  
ИНН 9305005218  
E-mail : priazov-sch202@mail.ru

**СОГЛАСОВАНО**

**МГУ имени А.И. Куинджи:**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мариупольский государственный университет имени А.И. Куинджи»  
287537, Российская Федерация, Донецкая Народная Республика, м.о. Мариуполь, г. Мариуполь, пр-кт Строителей, д. 129а  
ОГРН 1229300139969  
ИНН 9310004516  
E-mail: registrat@mgumariupol.ru

Директор



Т.В. Червоная

И.о. ректора



Л.А. Сиволап